

[accantum]

A graphic featuring a blue globe on the left and a cluster of 3D cubes on the right. The cubes are mostly light blue, with one prominent red cube standing taller than the others. The background is a dark blue gradient with white wavy lines at the bottom.

Die webbasierte Dokumenten-Lösung
für unstrukturierte Dokumente

[accantum] Print Center

Das [accantum] Print Center ist DER neuartige Druckertreiber auf Ihrem Rechner, mit dem Sie aus einer Oberfläche viele Arbeiten mit Ihren Dokumenten einfach mit ein paar Klicks erledigen: Drucken, E-Mail versenden, PDF erzeugen und natürlich im [accantum] Archiv ablegen.

Dokumentensteuerung mit [accantum] Print Center

Einfach Dokumente fertigen

Die Schreiarbeit bleibt, aber der Rest wird deutlich einfacher!

● Drucken

Sie wählen aus der Drop-Down Liste einfach das Zielgerät und die Funktionen aus—fertig!

● Archivieren

Das [accantum] Archiv ist nur einen Klick entfernt. Vergessen entfällt! Natürlich können Sie individuell verschlagworten oder gar ins Archivverzeichnis browsen.

● Kommunizieren

1 Klick, E-Mail Adresse eingeben und los! So schnell haben Sie Ihr Dokument als Mail-Anhang versendet. Ergänzend können Sie Begleittext und Betreff ergänzen und an mehrere Empfänger versenden.

● Datei

Ihr Dokument als PDF? Anhaken genügt.

● Profile

Häufig benötigte Funktionen und Arbeitsabläufe werden in Profilen hinterlegt.

Mit dem [accantum] Print Center wird Ihre Arbeit mit Belegen am Arbeitsplatz deutlich vereinfacht.

Zentral erzeugte Belege aus Unternehmensanwendungen werden im übrigen mit dem Accantum Document Manager automatisch und für den einzelnen Bearbeiter unmerklich perfekt automatisch verarbeitet!

● Individualisierung

Die Verbindung zentraler Dokumentenbearbeitung mit dem Accantum Document Manager und lokaler Funktionen mit dem [accantum] Print Center ermöglicht neben dem Standard sehr viel weiter reichende Möglichkeiten.

Je nach Projektanforderungen können Rückmeldungen an den Bearbeiter gesendet werden oder Belege individuell, strukturiert zwischengespeichert werden. Lassen Sie Ihrer Phantasie freien Lauf und sprechen Sie mit uns.

Mit Print Center Dokumente ablegen & verschlagworten

- 1—Drucken
 - 2—Profil wählen
 - 3—Funktionen klicken
- Ausführen!**

The image shows a Microsoft Word document titled 'Accantum...' with the following text:

Dieses Dokument muss
 ↳ gedruckt
 ↳ per Email versendet
 ↳ im Accantum abgelegt
 werden.
 Kann ich das alles in einem Schritt erledigen?

Two screenshots of the 'PrintCenter One für jn' application are shown:

Screenshot 1 (Step 2): The window title is 'PrintCenter One für jn'. The main question is 'Was soll mit diesem Dokument geschehen?'. It shows document information (Originaltitel: Accantum, Seitenanzahl: 1) and a dropdown menu for 'Übergabe an das Archiv'. Below, there are options for 'auf Drucker ausgeben' and 'an eigene Emailadresse senden', both of which are currently unchecked.

Screenshot 2 (Step 3): This window shows the same interface but with the 'auf Drucker ausgeben' checkbox checked. It also displays a table for document metadata:

Jahr	2008
Monat	01 Januar
Abteilung	Export
Vorgangsnummer	123456

Below the table, the 'Drucker' is set to 'Export' and 'Mit Briefpapier drucken' is set to 'JA'. The 'an eigene Emailadresse senden' checkbox is also checked, and the 'Adresse' field contains 'hans@mustermann.de'. Buttons at the bottom include 'Ausführen'.

[accantum]

VORTEILE

Einfach

Über den [Drucken] - Button öffnet sich automatisch das [accantum] Print Center und bietet übersichtlich und intuitiv alle erforderlichen Funktionen für Druck, Versand, Speichern und Archiv

Individuell

Die jeweiligen Funktionen im [accantum] Print Center werden je Benutzer / Arbeitsplatz definiert. So bekommt jeder genau das Handwerkszeug, das er benötigt.

Lokal / Zentral

Das [accantum] Print Center wird auf den lokalen Arbeitsstationen installiert, jedoch auf einem zentralen [accantum] Server konfiguriert. So hat der Admin alle Funktionen und Berechtigungen fest im Griff.

Sicher

Mit dem [accantum] Print Center gehen Sie sicher, dass offizielle Dokumente auch archiviert werden. So steuern Sie bei Verwendung von Briefpapier beispielsweise automatisch auch das [accantum] Archiv an.

Systemvoraussetzungen

Microsoft Windows

Accantum Hamburg
Competence Center PrintCenter
Im Hegen 7
22113Hamburg
Tel. +49 (40) 4136 35 40
Fax. +49 (40) 4136 35 34
Email: apc@accantum.de
www.accantum.de



ACCANTUM GmbH
Schönfeldstrasse 17
83022 Rosenheim
Tel. +49 (0) 80 31 - 61 61 610
Fax +49 (0) 80 31 - 61 61 619
Email: info@accantum.de
www.accantum.de